

## ประมวลรายวิชา (Course Syllabus)

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. รหัสวิชา              | 2204-2106                |
| 2. จำนวนหน่วยการเรียนรู้ | 2                        |
| 3. ชื่อวิชา              | โปรแกรมมัลติมีเดียนำเสนอ |
| 4. ระดับชั้น             | มัธยมศึกษาปีที่ 6        |
| 5. กลุ่มสาระการเรียนรู้  | การงานอาชีพและเทคโนโลยี  |
| 6. ปีการศึกษา            | 2559                     |
| 7. ชื่อผู้สอน            | นายธิตี พรหมสุตร์        |
| 8. เงื่อนไขรายวิชา       | -                        |
| 9. สถานภาพของวิชา        | วิชาเพิ่มเติม            |
| 10. จำนวนคาบ : สัปดาห์   | 4 คาบ : สัปดาห์          |
| 11. คำอธิบายรายวิชา      |                          |

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบชิ้นงานนำเสนอ , การถ่ายทอดแนวความคิดสู่ชิ้นงานที่เป็นรูปธรรม (Story Board) , การผลิตชิ้นงานนำเสนอ การใช้ภาษา การนำเสนอข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจเห็นคุณค่าของการผสมผสานการใช้ชีวิตประจำวันกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการสืบค้นข้อมูล การเรียนรู้ การสื่อสารข้อมูล การแก้ปัญหา การทำงาน และอาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีคุณธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในด้านการมีวินัย ใฝ่เรียนรู้ มุ่งมั่นในการทำงาน มีจิตสาธารณะ

### 12. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบชิ้นงานนำเสนอ
2. มีทักษะในการใช้โปรแกรมนำเสนอ
3. ผลิตชิ้นงาน และนำเสนอผลงาน
4. มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีในการใช้คอมพิวเตอร์

### 13. สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการออกแบบชิ้นงานนำเสนอ
2. การออกแบบงานนำเสนอตามลักษณะงาน
3. ผลิตชิ้นงานนำเสนอโดยใช้โปรแกรมนำเสนอ

### 14. กระบวนการจัดการเรียนรู้

- 1) นักเรียนฟังคำบรรยายและการสาธิตจากครูผู้สอน
- 2) นักเรียนฝึกปฏิบัติ แล้วสรุปประเด็นที่ได้จากการปฏิบัติ
- 3) นักเรียนค้นคว้าจากหนังสือ หรือคู่มือต่างๆ จากห้องสมุด หรือจากอินเทอร์เน็ต

## 15. หน่วยการเรียนรู้และสาระสำคัญต่อสัปดาห์

สัปดาห์ ที่	หน่วยการ เรียนรู้	หัวข้อ	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (โดยสังเขป)	จำนวน คาบ
1-4	1.ความรู้ เกี่ยวกับ หลักการ ออกแบบ ชิ้นงานนำเสนอ	1.1 ความหมายของ โปรแกรมนำเสนอและสื่อ ประสมในงานธุรกิจ	- ให้นักศึกษาค้นคว้าหน่วยการเรียนรู้ - แบ่งกลุ่มให้ไปศึกษา - ยกตัวอย่าง - ปฏิบัติงานจริง เพื่อสร้างสรรค์งานให้ สามารถนำไปใช้ได้	4
5-8		1.2 ขั้นตอนในการสร้างสื่อ นำเสนอและสื่อประสมใน งานธุรกิจ	- ให้นักศึกษาค้นคว้าหน่วยการเรียนรู้ - แบ่งกลุ่มให้ไปศึกษา - บรรยายแสดงวิธีทำ - ยกตัวอย่าง - แบบฝึกหัด / ทดสอบ - ปฏิบัติงานจริง เพื่อสร้างสรรค์งานให้ สามารถนำไปใช้ได้	4
9-12	2.การออกแบบ งานนำเสนอ ตามลักษณะ งาน	2.1 สื่อการนำเสนอและสื่อ ประสมเพื่อการเรียนการ สอน	- ให้นักศึกษาค้นคว้าหน่วยการเรียนรู้ - แบ่งกลุ่มให้ไปศึกษา - บรรยายแสดงวิธีทำ - ยกตัวอย่าง - แบบฝึกหัด / ทดสอบ - ปฏิบัติงานจริง เพื่อสร้างสรรค์งานให้ สามารถนำไปใช้ได้	4
13-16		2.2 การผลิตและใช้สื่อ ประสมในทางธุรกิจ	- ให้นักศึกษาค้นคว้าหน่วยการเรียนรู้ - แบ่งกลุ่มให้ไปศึกษา - บรรยายแสดงวิธีทำ - ยกตัวอย่าง - แบบฝึกหัด / ทดสอบ	4

ลำดับที่	หน่วยการเรียนรู้	หัวข้อ	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (โดยสังเขป)	จำนวน คาบ
			-ปฏิบัติงานจริง เพื่อสร้างสรรค์งานให้ สามารถนำไปใช้ได้	
17-18	3.ผลิตชิ้นงาน นำเสนอโดยใช้ โปรแกรม นำเสนอ	3.1 นำเสนอการส่งออกและ การเผยแพร่ผลงาน	-นำเสนอ	2

#### 16. การวัดและประเมินผล (100 คะแนน)

คะแนนเก็บระหว่างภาคเรียน 80 คะแนน และคะแนนสอบปลายภาค 20 คะแนน รวม 100 คะแนน  
คะแนนเก็บระหว่างภาค 80 คะแนน ดังนี้

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. สอบเก็บคะแนนก่อนสอบกลางภาคเรียน            | 30 คะแนน         |
| - ผลการเรียนรู้ ข้อ 1                         | 10 คะแนน         |
| - ผลการเรียนรู้ ข้อ 2                         | 10 คะแนน         |
| - ผลการเรียนรู้ ข้อ 2 (ปฏิบัติงานชิ้นที่ 1)   | 10 คะแนน         |
| 2. สอบกลางภาคเรียน                            | 20 คะแนน         |
| - ผลการเรียนรู้ ข้อ 1-2 (ข้อสอบปรนัย)         | 20 คะแนน         |
| 3. สอบเก็บคะแนนหลังสอบกลางภาคเรียน            | 30 คะแนน         |
| - ผลการเรียนรู้ ข้อ 3 (ปฏิบัติงานชิ้นที่2- 3) | 30 คะแนน         |
| คะแนนสอบปลายภาคเรียน 20 คะแนน ดังนี้          |                  |
| - สอบผลการเรียนรู้ ข้อ 1, 2, 3 (ข้อสอบปรนัย)  | 20 คะแนน         |
| <b>รวมคะแนนตลอดปลายภาคเรียน</b>               | <b>100 คะแนน</b> |

#### 17. แหล่งการเรียนรู้

- 1) จาการฟังคำบรรยาย
- 2) ศึกษาจากสื่อการสอนที่ครูพัฒนาขึ้นเอง
- 2) ค้นคว้าเพิ่มเติมจากอินเทอร์เน็ต หนังสือ และคู่มือต่างๆ

ลงชื่อ .....ผู้จัดทำ

(นายธิตี พรหมสุตร์)

ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

( นางจรรักษ์ เทศนา )

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นางวชิราภรณ์ รัตนวงษ์ไชย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอุทัยวิทยาคม

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(นายจิณณวัฒน์ โคมบัว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุทัยวิทยาคม